





Procès-verbal		OBJET
1.	<p><b>Mot de bienvenue</b></p> <p>La présidente souhaite la bienvenue à tous les membres du conseil d'établissement.</p>	
1.1	<p><b>Vérification du quorum (art.61 : 6 membres minimum, incluant 3 parents)</b></p> <p>PRÉSENTES : Karine Ross, Jennifer Mercier, Sonia Poirier-Godin, Mélissa Béchette-Têtu, Valérie Lachance, Myrielle Tessier, Myriam Gill et Julie Bélanger</p> <p>Absentes : Anne Quessy, Magalie Delvaux</p>	Constat
2.	<p><b>Lecture et adoption de l'ordre du jour</b> </p> <p>CONSIDÉRANT que l'ordre du jour a été envoyé au préalable aux participants;</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Karine Ross, appuyée par Mme Mélissa Béchette-Têtu, il est résolu à l'unanimité D'ADOPTER l'ordre du jour de la séance ordinaire du 28 mars 2023.</p>	Adoption CE 006 23-24/17
3.	<p><b>Parole au public, s'il y a lieu</b></p>	
4.	<p><b>Lecture et adoption du procès-verbal du 31 janvier 2023</b> </p> <p>CONSIDÉRANT que le procès-verbal a été envoyé au préalable aux participants;</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Jennifer Mercier, appuyée par Mme Valérie Lachance, il est résolu à l'unanimité D'ADOPTER le procès-verbal de la séance ordinaire du 31 janvier 2023.</p> <p>Modifier la phrase en 5.3</p> <p>« En conséquence, Mme Isabelle propose d'adopter à l'unanimité la politique sur l'utilisation du cellulaire appuyée par Mme Valérie. »</p>	Adoption CE 006 23-24/18
5.	<p><b>POINTS D'APPROBATION, D'ADOPTION OU DE CONSULTATION</b></p>	
5.1	<p><b>Principe d'encadrement des frais chargés aux parents</b></p>	Approbation

Note :

 Ce sujet est en lien avec des documents vous ont été acheminés.


		<p>CONSIDÉRANT que les principes d'encadrement du coût des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe ont été envoyés au préalable aux participants;</p> <p>Un changement a été apporté au point 5.4 : « Le montant pourrait différer pour les classes multiâges (ajouté à la fin du paragraphe). »</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Mélissa Béchette-Têtu appuyée par Mme Myrielle Tessier, il est résolu à l'unanimité D'APPROUVER les principes d'encadrement.</p>	CE 006 23-24/19
	5.2	<p><b>Proposition campagne de financement</b> ↳ <b>Finissants (Caramel FAA ou autre)</b></p> <p>La direction informe les membres du CÉ que les membres de l'OPP ont planifié une croisière sur le M/V Louis-Joliet. La sortie se déroulerait le 14 juin. Les coûts sont d'environ 60\$ sans le transport.</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Sonia Poirier-Godin, appuyée par Mme Karine Ross, il est résolu à l'unanimité D'ADOPTER la possibilité de tenir une campagne de financement.</p>	Adoption CE 006 23-24/20
	5.3	<p><b>Consultation des élèves</b></p> <p>La présidente nous rappelle que le conseil d'établissement se doit de consulter les élèves une fois dans l'année sur un sujet de leur choix.</p> <p>CONSIDÉRANT nos échanges, le conseil d'établissement choisit de consulter les élèves au sujet des activités qu'ils ont envie de vivre durant les récréations.</p>	Consultation
6.		POINTS D'INFORMATION	
	6.1	<p><b>Éclipse solaire</b></p> <p>La direction informe qu'il n'y aura pas d'activité d'observation de l'éclipse solaire durant la journée pédagogique du 8 avril.</p>	Information
	6.2	<p><b>Accueil du préscolaire</b></p> <p>La direction informe les membres que la date d'accueil des nouveaux élèves qui fréquenteront le préscolaire régulier l'an prochain sera le 5 juin AM et PM pour les nouveaux élèves des classes Petits Princes.</p>	Information

Note :

 Ce sujet est en lien avec des documents vous ont été acheminés.


6.3	<p><b>Sorties éducatives 2023-2024</b></p> <p>La direction fait le suivi des sorties éducatives réalisées depuis notre dernière rencontre.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2<sup>e</sup> année : Bibliothèque de Neufchâtel (avril et mai)</li> <li>- 3<sup>e</sup> année : Bibliothèque de Neufchâtel (novembre)</li> <li>- 3<sup>e</sup> année : Zoom nature (janvier)</li> <li>- 5<sup>e</sup> année : Théâtre à l'école secondaire de Neufchâtel (mai)</li> <li>- Les 4 classes de Petits Princes : Éduca Zoo (mai)</li> </ul>	Information
6.4	<p><b>Clientèle 2024-2025</b></p> <p>La direction informe les membres que nous avons une augmentation de clientèle.</p>	Information
6.5	<p><b>Travaux été 2024</b></p> <p>La direction informe les membres du conseil d'établissement qu'il y aura des travaux à compter du 26 juin dans les espaces suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Secteur de l'adaptation scolaire : murs, toilettes, plafonds</li> <li>- Gymnase : murs et peinture</li> </ul>	Information
6.6	<p><b>Mot du représentant des membres du personnel</b></p> <p>↳ <b>Enseignant :</b></p> <p>Les enseignants viennent de terminer la deuxième étape. Ils se préparent pour les rencontres de parents. Les enseignants ont pu bénéficier de l'aide à la classe et de soutien avec le plan de rattrapage.</p> <p>↳ <b>Soutien :</b></p> <p>Aucun membre du soutien présent.</p> <p>↳ <b>Professionnel :</b></p> <p>Mme Karine Ross nomme que Mme Manon (psychologue) et elle sont en adaptation avec les nouveaux élèves qui sont arrivés au cours de l'année. On voit des beaux progrès malgré les bons défis. Des activités seront réalisées durant le mois de l'autisme les mercredis après-midi. Unisson est terminé avec les élèves du préscolaire et une activité de dépistage a été réalisée pour cibler les élèves qui ont des besoins.</p>	Information
6.7	<p><b>Mot de la représentante du service de garde</b></p> <p>La technicienne présente les activités prévues pour les journées pédagogiques de l'année scolaire 2024-2025.</p>	Approbation CE 006 23-24/21

Note :

 Ce sujet est en lien avec des documents vous ont été acheminés.


		<p>EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Jennifer Mercier, appuyé par Mme Myrielle Tessier, il est résolu à l'unanimité D'APPROUVER la planification des journées pédagogiques de l'année scolaire 2024-2025.</p> <p>Les responsables ont trouvé du nouveau personnel et elles travaillent à l'insertion professionnelle dans le but que les nouveaux employés soient intéressés à revenir dans l'équipe l'an prochain.</p>	
	6.8	<p><b>Mot de la représentante du comité de parents</b></p> <p>Plusieurs écoles débordent dans le secteur de Val-Bélaire. Des parents sont en contestation pour le redécoupage de bassin en lien avec l'augmentation de la clientèle prévue. Les demandes d'agrandissement sont faites depuis des années par les parents et ces demandes sont refusées, ce qui crée des frustrations auprès des comités de parents. Un projet de loi concernant la protection de l'élève dans l'encadrement des activités sportives a été discuté concernant les équipes sportives associées aux fédérations.</p>	Information
7.		AUTRES SUJETS S'IL Y A LIEU	
	7.1	<p><b>Suivi de la décision de ne pas ouvrir le service de garde pour la pédagogie 26 août 2024</b></p> <p>L'information sera envoyée aux parents dans la semaine du retour de Pâques (semaine du 2 avril) en envoi différent de l'info-parent.</p>	Information
	7.2	<p><b>Facturation Service de garde</b></p> <p>Mme Myrielle nomme que tous les parents sont dans l'envoi pour les paiements en retard. Le ton utilisé dans le courriel peut être « agressant » puisque les majuscules sont utilisées.</p> <p>Mme Mélissa nomme que c'est plus facile et rentable de faire un rappel à tous étant donné le grand nombre de parents qui n'ont pas payé.</p> <p>Mme Sonia nomme que les dates de paiements fixes seraient à privilégier pour faciliter les paiements et éviter les oublis.</p>	Information
	7.3	<p><b>Retour sur l'Info-Parents</b></p> <p>Fièvre à partir de 37,5 degrés buccal dans l'Info-Parents. Il faudrait l'ajuster à 38 degrés.</p>	Information

Note :

 Ce sujet est en lien avec des documents vous ont été acheminés.

		<p>La direction mentionne qu'elle vérifiera auprès de l'infirmière de l'école et que les changements seront apportés s'il y a</p> <p>L'information concernant le port de la montre intelligente dans la politique sur l'utilisation du cellulaire n'était pas dans l'info-Parent.</p> <p>Mme Julie Bélanger prend note pour l'ajouter.</p>	
	7.4	<p><b>Suivis pour les puces</b></p> <p>Mme Julie Bélanger est encore en recherche d'informations concernant les puces pour avoir une procédure claire pour la suite.</p>	Information
	7.5	<p><b>Suivi concernant le délai d'avis pour une absence au service de garde</b></p> <p>Le délai exigé est d'aviser avant 9hrs le matin par courriel à l'intention du service de garde et à l'enseignante. L'information est inscrite dans le document de la régie interne.</p> <p>Une vigilance doit être de mise pour les élèves qui ont un changement de fréquentation sur l'heure du dîner.</p>	Information
	7.6	<p><b>Horaire du 21 juin 2023</b></p> <p>La direction informe les membres que l'équipe école souhaite faire un horaire continu lors de la dernière journée de classe.</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Valérie Lachance, appuyé par Mme Jennifer Mercier, il est résolu à l'unanimité D'ADOPTER l'horaire continu pour le 21 juin.</p>	<p>ADOPTION</p> <p>CE 006</p> <p>23-24/22</p>
	7.7	<p><b>Activité des finissants : changement d'horaire</b></p> <p>La direction informe les membres du conseil d'établissement qu'en raison de l'activité de croisière des finissants prévue en soirée le 14 juin prochain, il est souhaité que l'horaire soit modifié. Comme l'an passé, les élèves arriveraient à l'école vers 15h30. Ils seraient par la suite de retour à l'école vers 20h30.</p> <p>En CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Mélissa Béchette-Têtu, appuyé par Mme Sonia Poirier-Godin, il est résolu à l'unanimité D'ADOPTER ce changement d'horaire pour les élèves finissants le 14 juin prochain.</p>	<p>Adoption</p> <p>CE 006</p> <p>23-24/23</p>
8.		<p>LEVÉE DE LA SÉANCE</p> <p>CONSIDÉRANT que tous les points prévus à l'ordre du jour ont été abordés;</p>	<p>Adoption</p> <p>CE 006</p>

Note :


 Ce sujet est en lien avec des documents vous ont été acheminés.

		EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Karine Ross, appuyée par Mme Mélissa Béchette-Têtu, il est résolu à l'unanimité D'ADOPTER la levée de l'assemblée à 20h28.	23-24/24
--	--	---	----------

\_\_\_\_\_  
Myriam Gill, présidente

\_\_\_\_\_  
Julie Bélanger, directrice par intérim

Note :

 Ce sujet est en lien avec des documents vous ont été acheminés.