



PROJET COMPTE-RENDU		OBJET
1.	<p>Mot de Bienvenue</p> <p>La direction souhaite la bienvenue à tous les membres du conseil d'établissement.</p>	
1.1	<p>Vérification du quorum (art.61 : 6 membres minimum, incluant 3 parents)</p> <p>PRÉSENTS :</p> <p>Sylvianne Dupont, Anne Quessy, France Paré, Edgar Hernandez, Julie Savard, Sonia Poirier-Godin, Magali Delvaux, Sophie Rancourt, Jacqueline Durand, Sarah-Émilie Labonté, Julie Tremblay</p>	Constat
2.	<p>Lecture et adoption de l'ordre du jour 📄</p> <p>CONSIDÉRANT que l'ordre du jour a été envoyé au préalable aux participants ;</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Julie Savard, appuyée par madame Sonia Poirier-Godin, il est résolu à l'unanimité D'ADOPTER l'ordre du jour de la séance ordinaire du 14 octobre 2020 avec les ajouts suivants :</p> <p>7.1 OPP</p> <p>7.2 Séance publique</p> <p>7.3 Suivi Covid</p> <p>7.4 Sécurité routière</p>	ADOPTION CE 006 20-21/01
3.	<p>Parole au public, s'il y a lieu</p>	
4.	<p>Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 18 juin 2020 📄</p> <p>CONSIDÉRANT que le procès-verbal a été envoyé au préalable aux participants ; EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Anne Quessy, appuyée par madame Sonia Poirier-Godin, il est résolu à l'unanimité D'ADOPTER le procès-verbal de la séance ordinaire du 18 juin 2020.</p>	ADOPTION CE 006 20-21/02

Note :

📄 Ce sujet est en lien avec des documents vous ont été acheminés.

5.	POINTS D'APPROBATION OU D'ADOPTION		
5.1	<p>Élection de la présidence</p> <p>Monsieur Edgar Hernandez se propose comme président, appuyée par madame Julie Savard.</p> <p>En CONSÉQUENCE, il est résolu à l'unanimité d'élire monsieur Hernandez au poste de président.</p>	<p>ADOPTION</p> <p>CE 006</p> <p>20-21/03</p>	
5.2	<p>Élection de la secrétaire</p> <p>Madame Sonia Poirier-Godin se propose comme secrétaire, appuyée par madame Julie Savard.</p> <p>En CONSÉQUENCE il est résolu à l'unanimité d'élire madame Sonia Poirier-Godin au poste de secrétaire.</p>	<p>ADOPTION</p> <p>CE 006</p> <p>20-21/04</p>	
5.3	<p>Élection du trésorier</p> <p>Il est proposé de ne pas élire personne au poste de trésorier.</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Julie Tremblay, appuyée par madame Julie Savard, il est résolu de ne pas élire de personne au poste et que madame Dupont fasse un suivi sur le budget au conseil d'établissement.</p>	<p>ADOPTION</p> <p>CE 006</p> <p>20-21/05</p>	
5.4	<p>Règles de régie interne du conseil d'établissement 📄</p> <p>La direction mentionne que la modification n'ayant pas été faire l'an passé dans le document, elle propose de modifier l'heure des rencontres afin qu'elles débutent à 18h30 et terminent à 21h.</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Sarah-Émilie Labonté, appuyé par Sophie Rancourt, il est résolu à l'unanimité d'approuver les changements proposés aux règles de régie interne du conseil d'établissement.</p>	<p>ADOPTION</p> <p>CE 006</p> <p>20/2-06</p>	
5.5	<p>Points récurrents à l'ordre du jour</p> <p>On propose que le budget, le mot du représentant du personnel, le mot du représentant du service de garde et comité de parents soient des points récurrents.</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Julie Savard, appuyée par madame Anne Quessy, il est résolu à l'unanimité d'approuver les points récurrents.</p>	<p>APPROBATION</p> <p>CE 006</p> <p>20/21-07</p>	
5.6	<p>Calendrier des réunions</p> <p>On propose de faire les rencontres le mercredi soir aux dates suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 décembre 2020 • 20 janvier 2021 • 10-17 mars 2021 	<p>APPROBATION</p> <p>CE 006</p> <p>20/21-08</p>	

Note :

📄 Ce sujet est en lien avec des documents vous ont été acheminés.


	<ul style="list-style-type: none"> • 21 avril mai 2021 • 19 mai 2021 • 9 juin 2021 <p>EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Jacqueline Durand, appuyée par Julie Tremblay, il est résolu d'approuver le calendrier de rencontre proposé.</p>	
5.7	<p>Budget du conseil d'établissement</p> <p>Le budget sera utilisé pour un évènement social avec les membres du Conseil d'établissement et les membres de l'OPP.</p> <p>L'utilisation du reste du montant sera déterminée par le conseil dans une séance subséquente.</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Julie Tremblay, appuyée par madame Julie Savard, il est résolu d'approuver la proposition d'utilisation du budget</p>	<p>APPROBATION CE 006 20/21-09</p>
5.8	<p>Régie interne du service de garde</p> <p>Madame Julie Tremblay, responsable du service de garde, présente le document de Régie interne du service de garde 2020-2021 sachant que celui-ci a été envoyé au préalable.</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur proposition de monsieur Edgar Hernandez, appuyée par madame Anne Quessy, il est résolu d'adopter la proposition de Régie interne de service de garde 2020-2021.</p>	<p>ADOPTION CE 006 20/21-10</p>
5.9	<p>Frais au service de garde 2020-2021</p> <p>Madame Julie Tremblay, responsable du service de garde, informe les membres que le projet de règlement modifiant les contributions financières exigées pour les élèves sporadiques des services de gardes de l'an passé (baisse de tarification) n'a pas été édicté. Son application serait reportée à l'année scolaire 2021-2022. Par conséquent, nous avons maintenu nos tarifications qui étaient en vigueur en 2019-2020, sans tenir compte de la diminution demandée en fin d'année 2019-2020.</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Sonia Poirier-Godin, appuyée par madame Julie Savard, il est résolu d'adopter la modification des frais de garde 2020-2021</p>	<p>ADOPTION CE 006 20/21-11</p>

Note :

 Ce sujet est en lien avec des documents vous ont été acheminés.

6.		POINTS D'INFORMATION	
	6.1	Dénonciation d'intérêts  La direction demande aux membres en lien avec le formulaire transmis préalable s'il y a des membres qui ont des dénonciations à faire.	INFORMATION
	6.2	Nouvelle gouvernance scolaire  La direction mentionne que tout au long de l'année, elle fera parvenir les capsules aux membres.	INFORMATION
	6.3	Sorties scolaires et activités parascolaires La direction mentionne que présentement l'école se concentre sur les apprentissages ainsi que la santé et sécurité des élèves et des adultes et que la directive a été donnée suite à notre passage en zone rouge de mettre toutes sorties scolaire et activités parascolaires en attente et ce jusqu'à nouvel ordre. L'école essaie également de déplacer dans le temps la photographie scolaire.	INFORMATION
	6.4	Projet éducatif La direction informe les membres qu'à la prochaine rencontre du conseil d'établissement il y aura présentation du plan d'action du projet éducatif.	INFORMATION
	6.5	Mot du représentant des membres du personnel Madame Sophie Rancourt mentionne que malgré l'entrée particulière de cette année, les élèves sont vraiment bons et résilients. Le respect des bulles-classe va bien autant dans l'école que sur la cour et qu'il y a une belle cohabitation avec le service de garde dans les classes pour la période du dîner. Toute l'équipe essaie de rendre les journées agréables.	INFORMATION
	6.6	Mot de la représentante du service de garde Madame Julie Tremblay mentionne que tout va relativement. Il est certain que le respect de la bulle-classe et le respect de la distanciation du 2 mètres entre 2 bulles-classe n'est pas toujours facile vu la disponibilité et la grandeur des locaux. Un protocole de partage de locaux fut mis en place avec les enseignantes cette année. Le partage de locaux à permis de diminuer les transitions ce qui facilite la gestion des élèves pour les éducatrices. L'application Hop-Hop est un outil apprécié selon les retours faits à madame Julie Tremblay. Une vérification sera par contre à faire auprès des services informatiques pour l'efficacité du réseau Wi-Fi.	INFORMATION

Note :


 Ce sujet est en lien avec des documents vous ont été acheminés.

	6.7	Mot du représentant du comité de parents Madame Sonia Poirier-Godin mentionne que leur première rencontre fut pratiquement toute à l'usage d'élection. Sûrement plus d'informations à venir suite à leur prochaine rencontre.	INFORMATION
7.		Autres sujets, s'il y a lieu :	
	7.1	OPP Madame Dupont mentionne que compte tenu du contexte de pandémie en zone rouge, elle veille à la sécurité des élèves et de son personnel ce qui l'amène à restreindre au minimum l'accès à l'école. Seuls les parents sur RDV (nouveau PI, rencontre avec un membre du personnel) peuvent entrer dans l'école. Par conséquent, pour le moment, l'OPP est mise un peu à l'écart. À voir selon l'évolution de la situation.	INFORMATION
	7.2	Séance publique Madame Dupont mentionne que les rencontres du conseil d'établissement se doivent d'être publiques même si ces dernières sont en visio-conférences. Elle propose donc d'informer les parents dans l'INFO-PARENTS des futures rencontres en précisant que s'ils souhaitent prendre la parole, de communiquer avec elle. Madame Dupont pourra ainsi leur faire parvenir le lien internet.	INFORMATION
	7.3	Suivi Covid Madame Dupont informe les membres de la façon de faire et des étapes à suivre quand elle apprend qu'il y a un cas positif à l'école.	INFORMATION
	7.4	Sécurité Routière Madame Julie Savard se questionne à savoir s'il y a quelque chose à faire afin d'améliorer la sécurité routière aux abords de l'école et dans les aires de stationnement. Madame Dupont mentionne qu'elle transférera à monsieur Hernandez un courriel reçu à cet effet.	INFORMATION
8.		LEVÉE DE LA SÉANCE CONSIDÉRANT que tous les points prévus à l'ordre du jour ont été abordés; EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Sonia Poirier-Godin, appuyée par madame Jacqueline Durand, il est résolu à l'unanimité D'ADOPTER la levée de l'assemblée à 20h50.	ADOPTION CE 006 20/21-12

Edgar Hernandez, président

Sylvianne Dupont, directrice

Note :

 Ce sujet est en lien avec des documents vous ont été acheminés.